

CHI SIAMO?

L'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato è una realtà industriale e tecnologica unica, complessa, poliedrica ed in continua evoluzione.

Attraverso il nostro lavoro per lo sviluppo e la realizzazione di prodotti fisici e servizi, assicuriamo la tutela di importanti interessi del nostro paese e dei cittadini italiani, quali l'identità fisica e digitale delle persone, la tracciabilità e l'anticontraffazione dei prodotti - proprietà industriale, qualità dei prodotti e salute – e la gestione di banche dati normative; garantiamo, inoltre, la coniazione della moneta circolante e la realizzazione di prodotti numismatici, che rappresentano una delle forme di valorizzazione del patrimonio artistico del nostro paese.

Siamo alla ricerca di candidati altamente motivati, proattivi, dotati di una forte passione, integrità e che condividano la nostra mission ed i nostri valori.

N.1 Responsabile Gestione Clienti Pubblica Amministrazione

DI COSA TI OCCUPERAI?

Presso la struttura "Gestione Clienti" ti occuperai di garantire il raggiungimento degli obiettivi commerciali e di qualità dei prodotti/servizi di riferimento, promuovere i rapporti con i diversi interlocutori istituzionali, a tutela del ruolo del Poligrafico nel sistema di certificazione della fede pubblica e della salute del cittadino.

Sarai inoltre coinvolto/a nelle seguenti attività:

- Pianificare, coordinare ed attuare la realizzazione di iniziative in tema di sviluppo dei mercati (nuovi mercati/prodotti/soluzioni) in accordo con le strutture interessate;
- Individuare nuove e strategiche partnership funzionali a garantire la centralità del Poligrafico nel sistema nazionale di certificazione della fede pubblica e della salute del cittadino;
- Coordinare i progetti complessi sui clienti che prevedono la gestione completa di prodotti/servizi, con responsabilità diretta del raggiungimento degli obiettivi di budget e qualitativi;
- Presidiare l'E2E nell'introduzione e nell'evoluzione di prodotti e servizi in allineamento con le altre strutture aziendali, anche con riguardo all'adeguamento dei prerequisiti normativi;
- Partecipare, con le strutture coinvolte, ai tavoli di lavoro – sia nazionali che internazionali – in materia di digitalizzazione ed evoluzione della PA;
- Monitorare le iniziative di digitalizzazione in ambito comunitario con impatto sulla diffusione dei prodotti/servizi del Poligrafico predisponendo, d'intesa con le strutture coinvolte, proposte di evoluzione di interesse aziendale.

CHI CERCHIAMO?

REQUISITI NECESSARI RICHIESTI:

TITOLI DI STUDIO

Laurea magistrale in discipline economiche

ESPERIENZE/CONOSCENZE

- Esperienza pregressa, almeno 5 anni, nella consulenza strategico organizzativa e nella gestione dei relativi rapporti commerciali nell'ambito di progetti di rilevante entità dal punto di vista degli obiettivi economici perseguiti.
- I suddetti progetti devono essere stati realizzati all'interno di organizzazioni complesse, preferibilmente nell'ambito della Pubblica Amministrazione.

Buona conoscenza delle:

1. esigenze di sviluppo e razionalizzazione organizzativa della Pubbliche Amministrazioni
2. principali normative di riferimento nazionali ed internazionali, in ambito evoluzione dei servizi pubblici
3. principali tecnologie in ambito di digitalizzazione per l'utilizzo dei servizi pubblici

Nella valutazione si terrà inoltre conto delle seguenti:

CAPACITA' ED ATTITUDINI INDIVIDUALI

- Orientamento al Cliente
- Orientamento alla collaborazione, in particolare interfunzionale
- Leadership e gestione di team
- Project Management
- Capacità relazionali e di negoziazione
- Orientamento all'innovazione e al digital mindset

La ricerca è rivolta a candidati di entrambi i sessi, legge 903/77 e L.125/91

COSA OFFRIAMO?

Tipologia di contratto: tempo indeterminato full-time, inquadramento previsto Dirigente (CCNL Dirigenti Industria). La retribuzione sarà commisurata all'esperienza specifica del candidato selezionato.

Sede: Roma

RITIENI DI ESSERE IL CANDIDATO IDEALE? ECCO COSA FARE PER CANDIDARTI

Potrai candidarti dal **21/06/2023** alle ore 23:59 del **05/07/2023** cliccando su “candidati ora” o direttamente dal link https://kekyjob.performahrm.com/risposta-annuncio?ref=preview&an_id=106884#/d/106884

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande di partecipazione alla selezione e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande presentate con modalità e tempistiche diverse da quella indicata, a pena di esclusione.

Il Poligrafico e la società incaricata Kekyll s.r.l. che si occuperà della ricezione delle domande e dello svolgimento dell'iter pre-selettivo, non si assumono alcuna responsabilità circa la mancata ricezione delle domande per qualsiasi motivo imputabile a terzi, a caso fortuito e forza maggiore.

PROCESSO DI SELEZIONE

Il processo di selezione prevede vari step di valutazione:

- Preselezione: la società incaricata Kekyll curerà la fase preselettiva che porterà all'individuazione dei candidati da ammettere alla fase selettiva.
- Selezione: il Poligrafico condurrà colloqui tecnico / motivazionali. Verrà ritenuto idoneo chi otterrà un punteggio pari ad almeno 2/5, sia alla valutazione tecnica che alla valutazione motivazionale.

E' IMPORTANTE SAPERE CHE:

Le competenze specialistiche richieste e i requisiti preferenziali, qualora presenti, devono essere espressamente indicati nel CV – specificando le date di inizio e fine (mese e anno) sia del percorso formativo sia delle singole esperienze professionali, nonché il possesso delle competenze/conoscenze richieste.

Eventuali dati incompleti non potranno essere tenuti in considerazione ai fine della valutazione.

Le competenze specialistiche e i requisiti preferenziali devono essere maturati alla data di scadenza dei termini per la presentazione della candidatura.

L'Azienda si riserva di verificare in qualsiasi momento l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, nonché dei titoli dichiarati, attraverso la richiesta della documentazione necessaria o di informazioni su di essa e di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di non veridicità delle dichiarazioni rese.

La società si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare la presente ricerca in caso di:

- Mancata ricezione di candidature corrispondenti ai requisiti necessari richiesti;
 - Nuove esigenze organizzative aziendali che richiedano la sospensione/cancellazione degli inserimenti pianificati e ad oggi approvati o la variazione del numero di ingressi previsti;
-



La presentazione della domanda implica inoltre l'accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso.

I dati personali saranno trattati dalla società KekyllJob Srl in qualità di Titolare ai sensi e per gli effetti della normativa Privacy vigente.

L'Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 è presente sul sito <https://www.kekyljob.com/privacy-policy/> nella sezione Informativa Privacy.
