



POLIGRAFICO
E ZECCA
DELLO STATO
ITALIANO

Il tuo futuro nel nostro. Il tuo talento per i nostri valori!

Vuoi entrare a far parte della Società garante della fede pubblica in Italia ed essere protagonista di importanti progetti per la trasformazione del Paese?

Siamo alla ricerca di candidati altamente motivati, proattivi, dotati di una forte passione, integrità e che condividano la nostra mission ed i nostri valori.

CHI SIAMO?

Siamo una realtà industriale e tecnologica unica, poliedrica ed in continua evoluzione. Racchiudendo tradizione ed innovazione, progettiamo, sviluppiamo e realizziamo prodotti di sicurezza e soluzioni tecnologiche integrate a tutela della fede pubblica, a supporto dello Stato e del Cittadino.

4 siti produttivi, oltre 1.600 dipendenti, l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato (IPZS) crea soluzioni di sicurezza, anticounterfeiting, tutela della salute e del Made in Italy e contribuisce allo sviluppo dell'identità digitale dei cittadini italiani.

N. 2 Buyer Specialist

DI COSA TI OCCUPERAI?

Presso la Struttura Acquisti ti occuperai di supportare il Responsabile della struttura di riferimento nell'approvvigionamento di quanto necessario alle attività del Poligrafico, con particolare riferimento **agli acquisti in ambito IT e agli appalti lavori**, anche attraverso la predisposizione della documentazione delle gare ad evidenza pubblica ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e del D.Lgs. 36/2023

Sarai inoltre coinvolto nelle seguenti attività:

- Redigere la documentazione sia delle gare sopra soglia comunitaria (strategia, disciplinare, bandi, etc.) che delle gare sotto soglia (lettera d'invito, dichiarazione d'impegno, etc.) e indagini di mercato
- Collaborare, con le strutture richiedenti, alla stesura/integrazione dei capitolati tecnici
- Effettuare scouting di nuovi fornitori
- Supportare la struttura di riferimento nella gestione delle attività connesse agli approvvigionamenti inerenti agli ambiti di competenza
- Supportare il Responsabile di struttura nelle analisi di mercato necessaria all'individuazione delle migliori modalità d'acquisto, in funzione anche dell'evoluzione del settore merceologico di interesse
- Supporto alla Commissione di Gara
- Gestione attività negoziale anche mediante sistema telematico di acquisto
- Elaborazione e stipula dei contratti e successivi atti connessi all'esecuzione (ad es. atti aggiuntivi, risoluzioni e transazioni etc)

- Acquisti tramite gli strumenti messi a disposizione da Consip (Convenzioni, Accordi Quadro, SDAPA, MEPA)
- Supportare il Responsabile di struttura nelle analisi di mercato necessaria all'individuazione delle migliori modalità d'acquisto, in funzione anche dell'evoluzione del settore merceologico di interesse

CHI CERCHIAMO?

REQUISITI NECESSARI:

TITOLI DI STUDIO

Laurea

ESPERIENZE/CONOSCENZE

- Esperienza pregressa nel ruolo o in ruoli simili (es. tender/addetto ufficio gare) in realtà aziendali di medie e grandi dimensioni, di almeno 3 anni;
- Esperienza pregressa nella gestione del processo di acquisto in almeno uno dei seguenti ambiti:
 - Digitale: infrastrutture di rete (servizi di progettazione e realizzazione); hardware e software; acquisto di servizi per sviluppi applicativi, app, ecc. e per la cybersecurity
 - Lavori: servizi di progettazione, realizzazione e manutenzione immobili

Completano il profilo la buona conoscenza della lingua inglese e del pacchetto MS Office.

REQUISITI PREFERENZIALI:

- Laurea in Economia/Giurisprudenza/Architettura/Ingegneria edile/Ingegneria meccanica/Ingegneria gestionale
- Buona conoscenza del "Codice contratti pubblici" (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) e "Codice contratti pubblici" (D.lgs.n. 36/2023)"
- Esperienza pregressa nel ruolo nell'ambito di Stazioni Appaltanti pubbliche
- Conoscenza dei sistemi di pianificazione/programmazione e/o di Project Management
- Conoscenza dei Principi di Contract Management
- Conoscenza del sistema gestionale SAP
- Conoscenza delle piattaforme di e – procurement

Nella valutazione si terrà inoltre conto delle seguenti:

CAPACITA' ED ATTITUDINI INDIVIDUALI

- Ottime capacità di Problem Solving
 - Spiccate doti comunicative e analitiche
 - Forte Orientamento al Risultato
 - Spiccata attitudine alla collaborazione e al lavoro in team
 - Ottima Capacità di Pianificazione e Organizzazione
-



- Orientamento all'innovazione ed al digital mindset

La ricerca è rivolta a candidati di entrambi i sessi, legge 903/77 e L.125/91

COSA OFFRIAMO?

Tempo indeterminato full-time, inquadramento previsto fino al livello "A" (a seconda del livello di esperienza maturato) ai sensi del vigente CCNL per le Aziende Grafiche e Affini e delle Aziende Editoriali anche Multimediali.

Sede: **Roma**

L'azienda, per esigenze tecnico organizzative, si riserva la facoltà di estendere la presente ricerca ad altre sedi e/o presidi IPZS.

RITIENI DI ESSERE IL CANDIDATO IDEALE? ECCO COSA FARE PER CANDIDARTI

Potrai candidarti dal **25/09/2023** alle ore 23:59 dell' **08/10/2023** cliccando su "candidati ora" o direttamente dal link <https://www.manpower.it/azienda/poligrafico-e-zecca-dello-stato-italiano>

Non sono ammesse altre forme di invio delle domande di partecipazione alla selezione e, pertanto, non saranno ritenute valide le domande presentate con modalità e tempistiche diverse da quella indicata, a pena di esclusione.

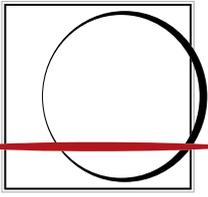
Il Poligrafico e la società incaricata Manpower S.p.A. che si occuperà della ricezione delle domande e dello svolgimento dell'iter pre-selettivo, non si assumono alcuna responsabilità circa la mancata ricezione delle domande per qualsiasi motivo imputabile a terzi, a caso fortuito e forza maggiore.

PROCESSO DI SELEZIONE

Il processo di selezione prevede vari step di valutazione:

- Preselezione: la società incaricata ManPower curerà la fase preselettiva che porterà all'individuazione dei candidati da ammettere alla fase selettiva.
- Selezione: il Poligrafico condurrà colloqui tecnico / motivazionali. Verrà ritenuto idoneo chi otterrà un punteggio pari ad almeno 2/5, sia alla valutazione tecnica che alla valutazione motivazionale.

Laddove necessario potranno essere previste, sia nella fase di pre-selezione che nella fase di selezione delle prove tecniche, che si intenderanno superate con il raggiungimento del punteggio minimo previsto – cosiddetto punteggio soglia – pari al 51% del punteggio massimo. Resta inteso che in fase di pre-selezione accederanno alle prove tecniche solo i candidati che abbiano i requisiti sopra richiesti.



POLIGRAFICO
E ZECCA
DELLO STATO
ITALIANO

E' IMPORTANTE SAPERE CHE:

La mancata allegazione del CV sarà causa di esclusione dalla selezione.

Le competenze specialistiche richieste e i requisiti preferenziali, qualora presenti, devono essere espressamente indicati nel CV – specificando le date di inizio e fine (mese e anno) sia del percorso formativo sia delle singole esperienze professionali, nonché il possesso delle competenze/conoscenze richieste.

Eventuali dati incompleti non potranno essere tenuti in considerazione ai fine della valutazione.

Le competenze specialistiche e i requisiti preferenziali devono essere maturati alla data di scadenza dei termini per la presentazione della candidatura.

L'Azienda si riserva di verificare in qualsiasi momento l'effettivo possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, nonché dei titoli dichiarati, attraverso la richiesta della documentazione necessaria o di informazioni su di essa e di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dei candidati nel caso di non veridicità delle dichiarazioni rese.

La società si riserva la facoltà di prorogare, modificare o revocare la presente ricerca in caso di:

- Mancata ricezione di candidature corrispondenti ai requisiti necessari richiesti;
- Nuove esigenze organizzative aziendali che richiedano la sospensione/cancellazione degli inserimenti pianificati e ad oggi approvati o la variazione del numero di ingressi previsti;

La presentazione della domanda implica inoltre l'accettazione di tutte le disposizioni del presente avviso.

I dati personali saranno trattati dalla società Manpower S.p.A. in qualità di Titolare ai sensi e per gli effetti della normativa Privacy vigente.

L'Informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 è presente sul sito www.manpower.it nella sezione Informativa Privacy.
