 <p>POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO ITALIANO</p> <p>IPZS S.p.A.</p>	MODULO	Rev. 01 30/05/2018
	RICHIESTA DI RIESAME ACCESSO CIVICO	Pag. 1 di 2
Sistema di Gestione per la Qualità		

ALLEGATO 3 "Modulo Richiesta di Riesame Accesso Civico"

**Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza
dell'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. - Via Salaria 691, 00138 Roma**

- responsabileprevenzionecorruzione@pec.ipzs.it
- responsabiletrasparenza@ipzs.it

RICHIESTA DI RIESAME

(Ai sensi degli artt. 5 e 5-bis del Decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013, come modificato dal D.Lgs. n. 97 del 25 maggio 2016)

La/il sottoscritta/o COGNOME * _____ NOME * _____

NATA/O * _____ RESIDENTE IN * _____

PROV* (____) VIA* _____ n. ____ e-mail* _____

Tel _____ Fax _____ in qualità di _____

** dati obbligatori*

in data _____ ha presentato richiesta di accesso civico avente ad oggetto:

Tenuto conto che ad oggi:

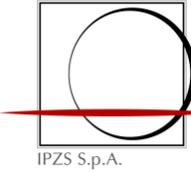
- i dati/informazioni/documenti richiesti risultano ancora non pubblicati sul sito web istituzionale www.ipzs.it in ottemperanza al disposto del D. Lgs. 33/2013
- l'istanza è stata accolta parzialmente
- non è pervenuta risposta
- l'istanza è stata rigettata

CHIEDE

ai sensi dell'art. 5, comma 7, D. Lgs. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. 97/2016, il riesame della suddetta istanza per i seguenti motivi:

Luogo e data _____

Firma _____

 <p>POLIGRAFICO E ZECCA DELLO STATO ITALIANO</p> <p>IPZS S.p.A.</p>	MODULO	Rev. 01 30/05/2018
	RICHIESTA DI RIESAME ACCESSO CIVICO	Pag. 2 di 2
Sistema di Gestione per la Qualità		

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta ex art. 13 Regolamento UE 2016/679

1. Premessa. Ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 "GDPR" l'Istituto Poligrafico e Zecca dello Stato S.p.A. (di seguito anche "Poligrafico") - con sede in via Salaria 691 - 00138 Roma - in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità di seguito evidenziate e, comunque, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.

2. Fonte dei dati personali. La raccolta dei Suoi dati personali viene effettuata registrando i dati da lei stessa/o forniti, in qualità di interessato, al momento della presentazione della richiesta di accesso documentale e/o accesso civico semplice e generalizzato.

3. Finalità e base giuridica del trattamento. I dati personali verranno trattati dal Poligrafico per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento di accesso documentale e/o accesso civico semplice e generalizzato avviato con la presente richiesta. La base giuridica di tale finalità è l'adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il Poligrafico.

4. Natura del conferimento e conseguenze del rifiuto. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio, in quanto in mancanza di esso non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato in precedenza e provvedere all'emanazione del provvedimento conclusivo dello stesso.

5. Categorie di soggetti destinatari dei dati personali. I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dai dipendenti e collaboratori del Poligrafico individuati quali soggetti "Autorizzati"/ "Responsabili del trattamento". Esclusivamente per le finalità previste al paragrafo 3 (Finalità del trattamento) potranno venire a conoscenza dei suoi dati personali dipendenti e collaboratori terzi fornitori di servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o Autorizzati al trattamento. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda. I dati non sono oggetto di diffusione, potranno essere eventualmente utilizzati in formato anonimo per la creazione di profili degli utenti del servizio.

6. Trasferimenti extra UE. I Suoi dati personali non saranno trasferiti in Paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

7. Periodo di conservazione dei dati personali. I dati personali trattati saranno conservati presso la sede legale del Poligrafico per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento di accesso documentale e/o accesso civico semplice e generalizzato e comunque sino al termine ultimo previsto dalle specifiche normative di riferimento. Successivamente i dati saranno archiviati fino al termine di prescrizione previsto per legge con riferimento ai singoli diritti azionabili. Trascorsi tali termini i Suoi dati saranno anonimizzati o cancellati, salvo che non ne sia necessaria la conservazione per altre e diverse finalità previste per espressa previsione di legge.

8. Processo decisionale automatizzato. Per il perseguimento delle finalità di trattamento sopra descritte, non viene presa alcuna decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida, in modo analogo, significativamente sulla Sua persona.

9. Diritti dell'interessato. All'interessato sono riconosciuti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 20 e 21 del GDPR che potranno essere esercitati mediante richiesta inviata con lettera raccomandata a.r. al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO) al seguente indirizzo: Via Salaria, 691 - 00138 Roma, o mediante e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: privacy@ipzs.it o rpdp@pec.ipzs.it utilizzando l'apposito modulo disponibile sul sito dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali www.garanteprivacy.it/home/modulistica

Si ricorda, infine, che Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali o ad altra Autorità di controllo ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera d) del GDPR.

Potrà consultare l'informativa completa, e costantemente aggiornata, pubblicata sul sito internet del Poligrafico nella sezione www.privacy.ipzs.it e denominata "Accesso documentale, civico semplice e generalizzato".